

CURRICULUM VITAE

Dott. Alessio BOTTAI
N. Prato il 13 aprile, 1968
Studio in Prato, Via Valentini 23A
Tel. 0574 052718 - 0574 070413 – 0574 071656
Fax 0574 448 001
E-mail alessio.bottai@alessiobottai.it

TITOLI DI STUDIO E CULTURA GENERALE

1. Diploma di **Ragioniere e Perito Commerciale specializzato nel commercio con l'estero** conseguito presso l'I.T.C. "A. Capitini" di Agliana nell'A.S. 1986/87 con il punteggio di **54/60**.
2. **Laurea in Economia e Commercio** conseguita nell'A.A. 1994/95 presso l'Università degli Studi di Firenze con il punteggio di 101/110;
3. **Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista** conseguita il 5 giugno, 1998 presso l'Università degli Studi della Calabria nella II^o Sessione 1995 con il punteggio di **56/60**;
4. Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti della circoscrizione del Tribunale di Prato al nr. 240;
5. Abilitazione all'esercizio delle funzioni di **Revisore contabile** conseguita (**mediante esame**) nella I^o sessione anno 1997 presso la Corte d'Appello di Firenze con il punteggio di **90/100**; iscrizione in S.s. G.U. nr. 77 del 28 settembre, 1999;
6. Iscritto all'albo dei consulenti del Giudice Civile ed al ruolo dei Periti del Giudice Penale (Tribunale di Prato);
7. **Laurea in Giurisprudenza** (Laurea magistrale ad unico ciclo della durata normale di anni cinque) presso la facoltà di giurisprudenza dell'università degli studi di Pisa, con tesi in Diritto Processuale civile intitolata "Il litisconsorzio necessario nel processo tributario", relatore Chiar.mo Prof. Claudio Cecchella con il punteggio di 108/110.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

1. **Dal Gennaio, 1992 al Marzo, 1995** tirocinio di preparazione alla Professione svolto presso lo studio del Rag. **Francesco ZANOBETTI** di Prato (Con Studio in Prato, Via Spadini, 31);
2. **Dal Luglio 1995 al Gennaio, 1998** tirocinio di preparazione alla Professione svolto presso lo studio del **Dott. Francesco FRATINI** di Prato (Con Studio In Prato, Via Delle Fonti, 6);
3. **Dal Luglio, 1998 in poi** esercizio della Professione di Dottore Commercialista in Prato, Via Delle Fonti, 6;
4. **Dal febbraio, 2001 in poi** esercizio della Professione di Dottore Commercialista in Prato, Via Ferrucci, 33.

5. Dal settembre, 2007 in avanti esercizio della Professione di Dottore Commercialista in Prato, Via Valentini 23A

PRINCIPALI INCARICHI SVOLTI

1. **Gestione di rapporti contenziosi e precontenziosi con gli Enti Impositori (Uffici locali dell'agenzia delle Entrate e Comuni, per i tributi di propria competenza).** Quindi in dettaglio redazione e gestione di Istanze di accertamento con adesione, istanze di rimborso ad Uffici e Direzione Regionale Entrate, di istanze di sgravio e di annullamento in autotutela da parte dell'Amministrazione, redazione di Ricorsi e svolgimento degli adempimenti conseguenti (notifica, deposito presso la segreteria della Commissione), redazione e notifica di istanze di sospensione cautelare avanti alla Commissione Tributaria e, relativamente alle somme iscritte nei ruoli, in Via Amministrativa alla agli uffici, istanze di prolungata rateazione delle somme iscritte a ruolo, partecipazione a discussione Orale in udienza (sia relativamente a provvedimenti di sospensione cautelare sia relativamente a discussioni sul merito), notifica di Sentenze di Commissioni Tributarie, redazione di Appelli in via Principale ed Incidentale e cura degli adempimenti conseguenti, ricorsi per giudizio di ottemperanza.
2. **Costituzione di società ed altre operazioni straordinarie.** Costituzione di società in accomandita semplice, in nome collettivo, a responsabilità limitata, modifiche ed adeguamenti degli atti costitutivi e degli Statuti, redazione di verbali di assemblea straordinaria di società a responsabilità limitata e per Azioni, operazione di scissione e fusione societaria (Scissione parziale mediante costituzione di nuova società), e di conferimento di ramo d'azienda o di azienda da ed in ogni tipo di società. **Aumenti di capitale** mediante conferimenti in danaro e natura, conseguenti adempimenti fiscali e pubblicitari presso il R.I.. Versamenti in conto aumento capitale.
3. **Consulenza in materia di organizzazione aziendale.** Operazioni di concentrazione e decentramento di unità produttive in chiave di ottenimento di sinergie ed economie di scala.
4. **Consulenza contrattuale e societaria generica, gestione amministrativa di società.** Contrattualistica: redazione di atti di appalto, locazione, sistemazione d'interessi, cessione di azioni e quote societarie, comodato, mutuo e finanziamento, anche mediante scambio di corrispondenza. Gestione di società: tenuta di contabilità ordinarie, semplificate e forfetarie, tenuta libri sociali (soci, adunanze Consiglio Amministrazione, Assemblee, obbligazioni) compilazione dichiarazioni annuali e periodiche IVA, redditi, sostituti d'imposta, adempimenti di variazione presso Registro Imprese e presso ufficio IVA, istanze di rimborso presso Concessionario per riscossione e presso Ufficio IVA. Emissione di cambiali Finanziarie e certificati di investimento.
5. **Funzione di Liquidatore di società per azioni ed a Responsabilità limitata.**
6. **Funzione di Consulente di gruppo Cooperativo con sede legale in Firenze** La consulenza a tale gruppo ha importato, oltre a quanto normalmente accade, la redazione di **Bilanci consolidati**, la collaborazione all'attività di revisione contabile e certificazione del bilancio d'esercizio, adempimento cui la cooperativa è soggetta Ex. L. 59/92, adempimenti pubblicitari presso il registro Prefetizio, redazione di **BUDGET** e **Bilanci settoriali consuntivi, analisi degli scostamenti;**
7. **Redazione e Giuramento perizie di Stima di Patrimonio di società commerciali.** Analisi comparativa dei metodi di valutazione. Metodi Sintetico – reddituale, Analitico – patrimoniale, Misto. Calcolo di avviamento.

8. **Funzioni di consulente tecnico di parte** in alcune procedure Giurisdizionali contenziose pendenti avanti al Tribunale di Prato.
9. **Composizione di interessi fra consoci e coeredi**

PUBBLICAZIONI

1. **CORRIERE TRIBUTARIO** (Settimanale IPSOA Editore, Milano) nr. 35/1999 Pag. 2633 **“MODALITA’ APPLICATIVE DELL’AGEVOLAZIONE VISCO”** Imposte sui Redditi – IRPEG;
2. **CORRIERE TRIBUTARIO** (Settimanale IPSOA Editore, Milano) nr. 41/1999 Pag. 3064 **“CALCOLO DEL COSTO DELLE PARTECIPAZIONI IN SOCIETA’”** Imposte sui redditi – Scissione di società;
3. **AZIENDA E FISCO** (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 17/1999 Pag. 824 **“GLI ADEMPIMENTI IVA PER L’ASSEGNAZIONE AGEVOLATA DI BENI E TRATTAMENTO AI FINI SANZIONATORI”** Adempimenti ed obblighi IVA;
4. **AZIENDA E FISCO** (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 20/1999 Pag. 975 **“RIPRESA A TASSAZIONE IN CAPO ALLA SOCIETA’ DEL COMPENSO EROGATO AD UN AMMINISTRATORE”** Accertamenti e sanzioni.
5. **AZIENDA E FISCO** (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 21/1999 Pag. 1024 **“CONTRATTO D’AGENZIA: COMPETENZA DELLA PROVVISORIE NELLA DETERMINAZIONE DEL REDDITO D’IMPRESA”** Bilancio e reddito d’impresa.
6. **AZIENDA E FISCO** (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 24/1999 Pag. 1188 **“CONTABILITA’ INATTENDIBILE E ACCERTAMENTO IN BASE AI PARAMETRI”** Accertamenti e sanzioni.
7. **AZIENDA E FISCO** (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 1/2000 Pag. 43 **“TRATTAMENTO FISCALE DEI COMPENSI PERCEPITI DA UN LIBERO PROFESSIONISTA SUCCESSIVAMENTE ALLA CESSAZIONE DELL’ATTIVITA’”** IVA ed imposta sul reddito.
8. **CORRIERE TRIBUTARIO** (Settimanale IPSOA Editore, Milano) nr. 47/1999 Pag. 3524 **“OTTEMPERANZA ALLE SENTENZE DELLE COMMISSIONI TRIBUTARIE”** Processo Tributario;
9. **AZIENDA E FISCO** (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 2/2000 Pag. 100 **“RIMBORSO DI SPESE DI TRASFERTA AI TITOLARI DI RAPPORTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA E DI LAVORO DIPENDENTE”** Sostituto d’imposta.
10. **CORRIERE TRIBUTARIO** (Settimanale IPSOA Editore, Milano) nr. 4/2000 Pag. 239 **“NUOVE REGOLE PER TASSARE GLI ATTI E LE OPERAZIONI CONCERNENTI SOCIETA’ COMMERCIALI O AGRICOLE ”** Finanziaria 2000.
11. **AZIENDA E FISCO** (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 9/2000 Pag. 459 **“PROCEDURE DA ADOTTARE PER IL RECUPERO DEI CREDITI DI IMPOSTA ”** Procedure e contenzioso.

12. AZIENDA E FISCO (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 4/2000 Pag. 199 **“CESSIONE DI PARTECIPAZIONI IN SOCIETA’ DI CAPITALI: ASPETTI CIVILISTICI E FISCALI”** Operazioni societarie.
13. CORRIERE TRIBUTARIO (Settimanale IPSOA Editore, Milano) nr. 19/2000 Pag. 1352 **“CONSEGUENZE SOSTANZIALI E PROCESSUALI DELLA MANCATA RISPOSTA AGLI INVITI DEGLI UFFICI”** Accertamento;
14. AZIENDA E FISCO (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 3/2000 Pag. 143 **“DEFINIZIONE DI RIFIUTI E CONDIZIONI DI APPLICABILITA’ DELL’ESCLUSIONE DALLA T.R.S.U.”** Imposte e tasse
15. AZIENDA E FISCO (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 11/2000 Pag. 560 **“RITENUTE SU COMPENSI PROFESSIONALI – CONSEGUENZE DEL MANCATO INVIO DELLA CERTIFICAZIONE DA PARTE DEL SOSTITUTO D’IMPOSTA”** Imposte e tasse;
16. AZIENDA E FISCO (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 20/2000 Pag. 947 **“INCOMPLETA MOTIVAZIONE DELL’AVVISO DI ACCERTAMENTO CON IRROGAZIONE DI SANZIONI: CONSEGUENZE AI FINI DELL’IMPUGNAZIONE”** Contenzioso tributario;
17. AZIENDA E FISCO (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 19/2000 Pag. 891 **“IL TRATTAMENTO CONTABILE E FISCALE DEI CREDITI VANTATI NEI CONFRONTI DI DEBITORI INSOLVENTI”** Bilancio & reddito d’impresa;
18. AZIENDA E FISCO (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 15-16/2000 Pag. 756 **“AMMISSIBILITA’ DI PROVE DOCUMENTALI REPERITE ILLEGALMENTE”** Accertamento;
19. AZIENDA E FISCO (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 18/2000 Pag. 843 **“PROCESSO TRIBUTARIO: AMMISSIBILITA’ DELLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO TARDIVA”** Contenzioso tributario;
20. AZIENDA E FISCO (Quindicinale IPSOA Editore, Milano) nr. 17/2000 Pag. 803 **“TRASFORMAZIONE DI SOCIETA’ IN CORSO D’ANNO: LEGITTIMITA’ DEL BILANCIO POST TRASFORMAZIONE”** Operazioni societarie;
21. CORRIERE TRIBUTARIO (Settimanale IPSOA Editore, Milano) nr. 30/2000 Pag. 758 **“APPLICABILITA’ DELLA T.R.S.U. AI PRODUTTORI DI RESIDUI RIUTILIZZABILI”** Accertamento;
22. CORRIERE TRIBUTARIO (Settimanale IPSOA Editore, Milano) nr. 11/2000 Pag. 218 **“IL NUOVO OBBLIGO DI NOTIFICA DELLE RENDITE CATASTALI”** Finanziaria 2000.